

令和5年度日教弘島根支部教育文化事業（へき地学校教育支援）

成 果 報 告 書

令和 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会島根支部
支部長 河原 一朗 様

学校名 _____

校長名 _____ 印

1 事業報告

報告期日	令和 年 月 日	
事業名称		
実施期間	令和 年 月 日（曜日）～令和 年 月 日（曜日）	
事業概要 (600字～ 800字程度 にまとめ てくださ い。)		

2 会計報告

<使途明細書 >

費 目	金 額	内 訳
合 計		

- 1 領収書（コピー可）は、別紙（A4用紙等）に貼付してください。
- 2 次の経費は、給付対象になりません。
 - ① 営利目的、又は営利につながる可能性の大きいもの
 - ② 他の機関からの委託によるもの
 - ③ 既に完了しているもの
 - ④ 人件費（ただし、外部講師費用（交通費、謝礼）は可）
 - ⑤ 研修参加費（交通費も不可）
 - ⑤ 汎用性のある機器（例：パソコン、OAソフト、コピー機、タブレット端末等）の購入費
 - ⑥ 学校の一般管理費等（例：事業に関係ない通常経費、公共料金の支払い、懇親会の飲食費等）
 - ⑦ その他事業に直接関係がない講習会費、物品等